

# 华龙区水利局2020年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2020年，我局政府信息工作按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，不断健全完善政务信息公开工作制度，扎实做好政务信息公开工作，切实保障人民群众的知情权、参与权、监督权和表达权。现将我局2020年度政府信息公开工作报告如下：（一）组织机构建设情况 我局成立了由分管局领导任组长、各股室单位负责人为成员的信息公开工作领导小组，各股室明确专人负责收集整理公开信息，形成了横向广泛参与、纵向分级负责的信息公开网络。将信息公开工作列入年度工作重点，纳入目标绩效考核，建立起工作有部署、责任有分解、实施有检查、年终有考核、违纪有追究的工作机制。进一步规范了主动公开、依申请公开、信息发布、市民意见建议办理和舆情应对等工作程序。（二）政府信息公开工作制度完善情况 水利局认真贯彻落实上级有关文件和会议精神，专题研究政府信息公开和办事指南公开工作，进一步建立健全政府信息主动公开程序、信息更新程序等各项工作制度。（三）政府信息公开工作情况 1、主动公开数量。2020年，水利局主动公开政府信息50余条。2、主动公开内容。2020年，我局主动公开的政务信息主要包括政策法规和规范性文件、工作计划总结、行政许可、规划编制、资金使用和监督、机构编制和人事等10大方面的内容。3、公开形式。一是政府网站。按照“以用户为中心，以服务为宗旨，突出政务特色”的原则进行建设，以服务于各级水利部门职能转变和管理方式创新，服务于社会公众的实际需要，满足公众知情权、参与权、监督权和表达权，提高水利管理和公共服务水平，提高水行政主管部门行政能力。通过区政府门户网站“政府信息公开”专栏，公开了我局主要领导名单、照片及分工情况，我局基本情况（机构设置、组织人事、办事程序等），相关法规规章、行政许可事项、规划编制等。面向社会公开了局办公室综合举报电话8955097。二是现场公示栏。对经依法进行行政许可的建设项目，均在施工现场外设置“水利工程公示牌”，公开项目名称、建设单位、施工单位、管理单位、监理单位名称和责任人等情况。（四）2020年政务公开取得的成绩 1、严格政务信息公开制度。一年来，不断完善干部考核办法和程序，全面实行民主推荐、组织考察、任前公示。对干部任免、水利项目审批、工程招投标、资金分配等重大事项，推行政务公开，自觉接受群众监督。2、扩大政务信息公开影响。在政务公开工作中结合“世界水日”、“中国水周”水法宣传活动，印发传单2000余份，对我区治水新思路和人与自然和谐相处的亲水理念深入社区进行大力宣传，市民水忧患意识和水法制观念进一步增强，营造了良好的舆论氛围。我们以打击非法取水和挤占河道、乱扔垃圾、破坏水保植被、非法养殖为重点，开展了河道治理整顿、水保监督执法专项行动和渔业执法，保证了全区水事、渔事活动的正常开展。

## 二、主动公开政府信息情况

信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）	
政府集中采购	1	36	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0

	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的问题 2020, 我局政务公开工作取得了一定成绩, 但政务公开工作进展不平衡, 个别股室对政务公开工作认识不足, 主动公开的政府信息与公众的需求还存在一些距离, 有些水利建设的进度情况需要公开、听取公众意见方面需要进一步加强。办事服务栏目还需进一步完善等。(二) 改进措施 1、加强主动公开。在工作中要牢牢把握人民群众普遍关心和关系人民群众切身利益的问题作为重点内容, 及时准确公开河长制工作、水资源配置、节水供水等相关信息, 体现公开的系统性和规范性。以水资源、水工程、水环境和水效益的可持续利用促进经济社会又好又快发展。2、规范、优化申请处理流程。进一步完善更新主动公开的政府信息目录。加强对产生的政府信息进行梳理,

并进行公开前的审核审查工作，做到及时、准确、全面。规范信息公开流程，提高申请处理效率，方便公众获取政务信息。加强政务信息公开咨询服务工作。3、建立长效工作机制。建立健全局内政务信息公开工作的考核评估、监督检查评议、培训宣传等工作制度，确保政务公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展政务公开工作。

## 六、其他需要报告的事项

无